

Poligrafo/a AFC



Professione

Il poligrafo e le poligrafe creano, realizzano ed elaborano testi e immagini per tutti i tipi di media stampati ed elettronici, ovvero stampati classici e media digitali. Essi lavorano in base ai mandati e alle esigenze dei clienti, presso tipografie, atelier grafici, agenzie di pubblicità o ditte di prestazione di servizi multimediali. Per mettere in pratica gli obiettivi dei mezzi pubblicitari, controllano e riprendono i dati forniti, definiscono le fasi di lavoro e pianificano l'attività. Realizzano pubblicazioni in maniera adeguata allo scopo e al mezzo prescelto, rispettando le prescrizioni grafiche e tipografiche. Dopo aver predisposto e preparato le pubblicazioni stampate o elettroniche adeguate, richiedono il «buono d'esecuzione», effettuano le eventuali correzioni e curano la versione finale del documento secondo i parametri richiesti.

I poligrafi e le poligrafe devono possedere un'elevata competenza linguistica nella lingua nazionale della regione in cui operano e padroneggiare, oltre alle regole grammaticali e ortografiche, anche quelle tipografiche. Devono pure saper comunicare in una seconda lingua nazionale e padroneggiarne le regole tipografiche. Le loro prestazioni di qualità per tutto quanto elaborano graficamente, sono naturalmente sottintese.

Attitudini e requisiti

Assolvimento della scolarità obbligatoria.

Senso delle forme e dei colori, creatività, sicurezza nell'utilizzo della lingua, piacere per le lingue straniere, capacità di concentrazione, modo di lavorare preciso, piacere per il lavoro con i sistemi elettronici e l'informatica, capacità di comprendere i problemi tecnici.

Formazione

Formazione professionale di base di 4 anni in una tipografia o azienda specializzata nel settore. Titolo rilasciato: attestato federale di capacità (AFC).

In Ticino l'apprendistato inizia con un anno di formazione di base per le professioni della comunicazione visiva presso il centro di formazione competente (in Ticino presso il Centro professionale della VISCOM a Bellinzona). In questo periodo sono integrate 9-10 settimane di pratica sul posto di tirocinio. A partire dal 2. anno di tirocinio l'apprendista lavora nell'azienda formatrice e frequenta la scuola professionale artigianale-industriale (SPAI).

Possibilità di conseguire la maturità professionale.

Perfezionamento/Avanzamento

Esame professionale per il conseguimento dell'attestato professionale federale (APF) di tecnico/a poligrafo/a o correttore/trice.

Esame professionale superiore per ottenere il diploma di manager in pubblicazioni.

Scuola specializzata superiore (SSS): tecnico/a dipl. SSS.

Scuola universitaria professionale (SUP): Bachelor SUP (BSc) in ingegneria dei media.

Avanzamento: capo reparto, dirigente d'azienda, ecc.

Adressen alle Kantone

Stadt Zürich
Gotthardstrasse 61, Postfach
8022 Zürich
Human Resources Management, 044 412 35 24
hrz-berufsbildung@zuerich.ch
www.stadt-zuerich.ch/lehrstellen
SP 2019 2020 2021 (*)

rlc | packaging group
Limmatdruck | Zeiler AG
Pfadackerstrasse 10
8957 Spreitenbach
Frau Melissa Ferrarelli, 056 417 56 62
lehrstellen@rlc-packaging.com
www.rlc-packaging.com
SP (*)

rlc | packaging group
Limmatdruck | Zeiler AG
Pfadackerstrasse 10
8957 Spreitenbach
Frau Melissa Ferrarelli, 056 417 56 62
lehrstellen@rlc-packaging.com
www.rlc-packaging.com
SP (*)

rlc | packaging group
Limmatdruck | Zeiler AG
Pfadackerstrasse 10
8957 Spreitenbach
Frau Melissa Ferrarelli, 056 417 56 62
lehrstellen@rlc-packaging.com
www.rlc-packaging.com
SP (*)

Hoffmann Neopac AG
Eisenbahnstrasse 71
3602 Thun
Herr Markus Bigler, 031 770 11 11
markus.bigler@neopac.com
hoffmannneopac.com
SP BE (*)

AVD GOLDACH AG
Sulzstrasse 10-12
9403 Goldach
Claudio Riz, 071 844 94 49
claudio.riz@avd.ch
www.avd.ch
SP BE 2019 2020 2021 (*)

* Info-Code

SL: Esperienza professionale

BE: Visita aziendale

MC: Multicheck® analisi attitudinali

BC: Basic Check test attitudinali

IF: IdentityFi®

EA: eAssessment

BP: Stage professionale

2019, 2020, 2021: Posti di apprendistato vacanti